

### **Ziektereglement per 1 juli 2010**

MF Uitzendbureau heeft per 1 juli 2010 de verzuimadministratie en –begeleiding ondergebracht bij Acture BV. In verband hiermee is het ziektereglement gewijzigd.

### **Meld ziekte en verzuim altijd zo spoedig mogelijk!**

Indien u ziek bent, dient u zich persoonlijk, vóór aanvang van de werkzaamheden, doch uiterlijk **vóór 09.00 uur** op de dag van ziekte, ziek te melden bij het bedrijf waar u te werk bent gesteld én bij de vestiging van MF Uitzendbureau die u heeft uitgezonden.

Als u tijdens het werk ziek wordt en niet meer kunt werken dan meldt u dit bij uw directe chef van het bedrijf waar u tewerkgesteld bent én bij de vestiging van MF Uitzendbureau die u heeft uitgezonden. Het werk gaat immers door en onze intercedenten zullen eventueel zo snel mogelijk een vervanger moeten vinden.

De ziekmelding moet *door uzelf* worden gedaan. Een ziekmelding door iemand anders wordt alleen geaccepteerd indien daarvoor een goede reden is. De uiteindelijke ziekmelding wordt pas verwerkt nadat er contact is geweest tussen u en Acture over de aard en omvang van de ziekte.

### **Bereikbaarheid**

Een medewerker van Acture zal z.s.m. contact met u opnemen, dit kan telefonisch of middels een huisbezoek. U bent verplicht om, in ieder geval totdat het eerste contact tussen u en Acture heeft plaatsgevonden, tussen 08.00 en 18.00 uur thuis te blijven om dit contact en/of bezoek mogelijk te maken. Ook kunt u een oproep verwachten voor het spreekuur van de bedrijfsarts waarvoor u beschikbaar dient te zijn. Acture kan u, na het eerste contact, eventueel verplichten om nog maximaal twee weken thuis te blijven en wel tot 10.00 uur 's ochtends en tussen 12.00 en 14.30 uur 's middags. Indien u van deze tijden af wilt wijken, dan heeft u hiervoor toestemming van de casemanager van Acture nodig (zie telefoonnummer hieronder).

Als u op een ander adres verblijft dan uw eigen woonadres of naar een ander verpleegadres gaat, dan dient u dit direct telefonisch te melden aan de casemanager van Acture. Wanneer u niet bereikbaar bent, komt u niet in aanmerking voor toekenning van ziekgeld.

Om snel het recht op ziekgeld te kunnen bepalen en tot uitbetaling over te kunnen gaan is inzicht in uw ziekteverzuim noodzakelijk. Er zal daarom regelmatig contact met u zijn. U dient al het mogelijke te doen om mee te werken aan herstel. In het kader van de Wet Verbetering Poortwachter is het belangrijk intensief contact en overleg mogelijk te maken.

### **Bedrijfsarts**

Indien u een oproep krijgt om op het spreekuur van de bedrijfsarts te verschijnen, dan bent u verplicht hieraan gehoor te geven. Mocht u daar echter absoluut niet toe in staat zijn of inmiddels al weer aan het werk zijn, geef dit dan uiterlijk 24 uur vóór aanvang van de afspraak door aan de Arbo-dienst én aan de casemanager van Acture. Indien u dit niet (tijdig) doet, zal Acture genoodzaakt zijn om de kosten van het consult van de bedrijfsarts (€ 85,-) bij u in rekening te brengen.

U heeft ook het recht om zelf een consult bij de bedrijfsarts aan te vragen. U kunt dit doen via de casemanager van Acture.

### **Afspraak is afspraak**

Acture, en dus ook MF Uitzendbureau, verwacht dat u zich houdt aan de gemaakte afspraken.

### **Verblijf in het buitenland**

Indien u tijdens een (vakantie)verblijf in het buitenland ziek wordt, dan gelden t.a.v. ziekmelding en beschikbaarheid dezelfde regels als bij een ziekmelding in Nederland. Ook nu geldt dat de ziekmelding pas wordt verwerkt nadat Acture contact met u heeft gehad over de aard en omvang van de ziekte en dat u zich dus beschikbaar moet houden voor contact, zowel telefonisch als persoonlijk. Vakantiedagen worden uitsluitend vergoed indien er sprake is van opname in een ziekenhuis of verpleeginrichting. De opgenomen vakantiedagen worden in dat geval als niet opgenomen beschouwd en u ontvangt alsnog het loon over de ziekteperioden. Bij thuiskomst meldt u zich direct bij de casemanager van Acture.

## Ziektereglement per 1 juli 2010

Als u tijdens ziekte naar het buitenland wilt, dan dient Acture daarvoor schriftelijk toestemming te geven. Het verzoek moet minimaal twee weken van tevoren bij de casemanager van Acture gedaan worden. Indien bovenstaande afspraken niet worden nagekomen vervalt ieder recht op een claim op loon bij ziekte en worden de kosten die zijn gemaakt om uw claim te beoordelen op u verhaald.

### **Herstel**

Zodra u beter bent, meldt u dit direct bij de casemanager van Acture én bij de vestiging van MF Uitzendbureau die u heeft uitgezonden. U hoeft niet op toestemming te wachten om aan het werk te gaan of om ander werk te zoeken. Het is ook mogelijk dat u gedeeltelijk uw werkzaamheden hervat of andere vervangende werkzaamheden gaat verrichten. Voor de overige ziekteuren dient u zich te houden aan de regels in dit verzuimreglement.

### **Activiteiten gericht op werkhervatting**

Als u ziek bent, dient u alles in het werk te stellen om weer gezond te worden, zodat u spoedig uw werk kunt hervatten. Uw overige activiteiten mogen uw genezing niet belemmeren.

### **Privacy**

Er zal op worden toegezien dat privacygevoelige gegevens zorgvuldig worden behandeld. De Arbeidsdienst zal geen medische gegevens verstrekken zonder dit met u overlegd te hebben. De Wet Bescherming Persoonsgegevens wordt te allen tijde gerespecteerd. Al datgene wat hierboven staat is onderworpen aan de reglementen voor naleving Ziektewet zoals omschreven in de Wet Controlevoorschriften Ziektewet 2004.

### **Acture**

De casemanagers van Acture zijn te bereiken op telefoonnummer **(024) 890 94 70**

**Dit document maakt deel uit van het boekje ‘Zo werkt het bij MF Uitzendbureau’**

*Ongewijzigd zijn:*

Doorbetalen loon bij ziekte  
Niet naleven voorschriften bij ziekte  
Berekening ziekengelduitkering  
Ziektewetuitkering  
Loonheffingnummers